

UMOWA nr

zawarta w dniu2024 roku w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie **procedury otwartej** na podstawie Regulaminu udzielenia zamówień publicznych w Zarządzie Zieleni Miejskiej w Łodzi pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM:

Miastem Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 7250028902 - Zarządem Zieleni Miejskiej ul. Retkińska 41, 94-004 Łódź w imieniu którego działa, na podstawie pełnomocnictwa:

.....

a

WYKONAWCĄ:

....., zam....., PESEL.....
prowadzącą/cym działalność pod nazwą :.....z siedzibą
w, **NIP**....., **REGON**
uprawnionym do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej/Krajowego rejestru Sądowego pod numerem.....,
w imieniu którego działa:

.....
łącznie zwanych dalej „Stronami”
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające **na wykonaniu remontu zegara słonecznego znajdującego się na terenie Parku Staromiejskiego w Łodzi w zakresie:** przyklejenia odpadających i odklejonych płyt granitowych wraz z uzupełnieniem spoin i brakujących fragmentów płyt w podstawie zegara oraz wyczyszczenia, uzupełnienia i przyklejenia płytek ceramicznych i spoin w rzeźbie zegara słonecznego.

§ 2

Termin Realizacji

Przedmiot umowy dla zamówienia realizowany będzie **niezwłocznie w** okresie do **30 dni** od dnia podpisania umowy .

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni we własnym zakresie materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest, na czas obowiązywania niniejszej umowy, posiadać aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres obowiązywania umowy w kwocie nie mniejszej niż 100 000,00 zł. Kserokopia polisy, potwierdzona za zgodność z oryginałem, stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenu prowadzonych prac i ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w czasie realizacji prac objętych umową.
4. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane wadliwym wykonaniem prac będących przedmiotem umowy.

5. W przypadku, gdy w okresie realizacji umowy nastąpi wygaśnięcie polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć nową polisę o wartości nie mniejszej niż dotychczasowa, przed terminem wygaśnięcia dotychczasowej polisy.
6. Wykonawca powinien wykonywać usługę objętą zamówieniem w taki sposób, aby nie powodować uszkodzeń i zanieczyszczeń terenu w otoczeniu zegara słonecznego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania nieczystości zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4

Wynagrodzenia i Warunki Płatności

1. Maksymalny, całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy ustala się na kwotę brutto w wysokości (słownie brutto:.....) w 2024 r., w tym 23% VAT
2. Należność za wykonane prace uregulowana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę po zakończeniu prac i potwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego protokołem odbioru.
3. Ustalone wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy i pozostaje niezmiennie przez czas realizacji zamówienia.
4. Faktury wystawiane poza Krajowym Systemem e-Faktur będą zawierały dane nabywcy i odbiorcy wg poniższego wzoru:

Nabywca:

Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP: 725-002-89-02

Odbiorca:

Zarząd Zieleni Miejskiej
ul. Retkińska 41
94-004 Łódź

W przypadku kiedy Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia faktury poza systemem Krajowym Systemem e-Faktur z danymi odbiorcy zawartymi w sekcji Odbiorca, umieści je w sekcji Opis/Uwagi do faktury.

Faktury wystawiane w Krajowym Systemem e-Faktur będą zawierały dane nabywcy i odbiorcy wg poniższego wzoru:

Podmiot 2 - Nabywca :

Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP: 725-002-89-02

Podmiot 3 - Odbiorca:

Zarząd Zieleni Miejskiej
ul. Retkińska 41
94-004 Łódź
NIP: 727-278-74-37

5. W przypadku wystawienia faktury VAT niezgodnie z wymaganiami opisanymi w punkcie 4, Wykonawca zobowiązany jest do jej skorygowania, a bieg terminu jej płatności rozpoczyna się od daty dostarczenia skorygowanej faktury VAT zawierającej prawidłowe oznaczenie nabywcy i odbiorcy faktury zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym punkcie.
6. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. Okres do czasu uzyskania

przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.

7. Faktury winny być dostarczane przez Wykonawcę do siedziby Zarządu Zieleni Miejskiej w Łodzi, ul. Retkińska 41, 94-004 Łódź .
8. Należność wynikająca z wystawionej faktury płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP: 725-002-89-02.
10. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP:
11. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
12. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <http://efaktura.gov.pl>.
13. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów reguluje ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
14. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: [mail to :w.budzetu@uml.lodz.pl | w.budzetu@uml.lodz.pl]

§ 5

Kary Umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne: za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 30 % wartości wynagrodzenia,
 - b) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowo wykonanych napraw wykrytych w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu usunięcia wad, nie więcej jednak niż 20 % wartości wynagrodzenia,
 - c) za odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Łączna wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Jeżeli kary nie pokrywają poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego w kwocie przewyższającej wysokość kar umownych.

§ 6

Odstępstwa od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, również w razie:
 - a) w przypadku istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) w przypadku nieprawidłowego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy,

- c) w przypadku takiego opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę, że zachodzi uzasadniona podstawa, że Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminie ustalonym w umowie,
 - d) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę wymagań niniejszej umowy, przepisów, norm, standardów, w szczególności z zakresu ochrony środowiska, wymogów dotyczących sprawności technicznej używanego sprzętu lub przepisów BHP.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o zaistniałych podstawach do odstąpienia od umowy. Odstąpienie winno być złożone na piśmie.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 1, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za prace wykonane.

§ 7

Siła Wyższa

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).
2. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezwzględnego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z umowy, zakres asortymentu, którego dotyczy i środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których Strona nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
5. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż dwa miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w części objętej działaniem siły wyższej. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu wadliwie wykonanych prac związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane prace, o których mowa w § 1, licząc od daty odbioru, a w przypadku stwierdzenia wad w protokole odbioru, po ich usunięciu od daty ostatecznego odbioru robót. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancji.
3. Strony ustalają następujący tryb usuwania wad, ujawnionych w okresie gwarancji:
 - a) Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę pisemnie o stwierdzonej wadzie; wady istotne powinny być stwierdzone protokolarnie,
 - b) w okresie objętym gwarancją Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na swój koszt i we własnym zakresie stwierdzonych wad, nie później jednak niż w ciągu 10 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa powyżej, w wyjątkowych wypadkach w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie,
 - c) po bezskutecznym upływie terminu określonego w ust. 3 pkt b Zamawiający usunie wady we własnym zakresie, a kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę lub na zasadach

- ogólnych zleci usunięcie wad osobie trzeciej (innemu Wykonawcy), a kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę,
- d) Wykonawca w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień, o których mowa w ust. 3 pkt c zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu wszystkich poniesionych przez niego kosztów w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania,
 - e) jeżeli Wykonawca nie dokona usunięcia wad w terminie określonym w ust. 3 pkt b, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w wysokości określonej w § 5 ust. 1 pkt b umowy,
 - f) Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji nie może odmówić usunięcia wad zakresu robót określonego w § 1 bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
5. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady określone w Kodeksie cywilnym.

§ 9

Przedstawiciele Stron

1. Do nadzoru nad realizacją prac objętych umową strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
- a) Zamawiający:
 - b) Wykonawca:
2. W przypadku zmiany przedstawicieli, strony zobowiązane są do wzajemnego informowania o zmianach w formie pisemnej, w terminie bezzwłocznym.
3. Zmiana przedstawicieli nie wymaga zmiany umowy.
4. Na wniosek Zamawiającego (przekazany telefonicznie, lub drogą elektroniczną), Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego skierowania swojego przedstawiciela do udziału w kontroli. W przypadku niestawienia się przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający sporządzi jednostronny protokół kontroli, który w przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania prac, będzie podstawą do obniżenia lub nie wypłacenia wynagrodzenia i naliczenia kar umownych.

§ 10

Postanowienia ogólne

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 2 jest nieważna.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawne powszechnie obowiązujące.
5. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sądy Powszechne, właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Integralną częścią umowy są:

1. Kopia polisy OC Wykonawcy – Załącznik Nr 1
2. Wzór klauzuli informacyjnej dot. RODO – Załącznik Nr 2

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: