

Miasto Łódź - Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi

Opis Warunków Zamówienia (OWZ)

w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie procedury otwartej
na:

Posadzenie i dostawa roślin jednorocznych na terenie miasta Łodzi.

Nr sprawy: ZM.ZKZ.2511.25.2024

Zatwierdził:

.....

Łódź, dnia 06.03.2024 r.

1. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest

Miasto Łódź – Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi

ul. Konstantynowska 8/10, 94-303 Łódź

Internet: www.zzm.lodz.pl,

e-mail: sekretariat@zzm.lodz.pl

Nr telefonu: **(0 42) 632 75 09**

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakup roślin wraz z posadzeniem w donicach i transportem:

- Zamówienie dotyczy następujących gatunków i odmian:
 - Wilec Ipomea zielony – 943 szt.,
 - Wilec Ipomea 'Deep Purple' – 72 szt.,
 - Surfinia Supertunia Vista, w kolorze biskupiego rózu – 898 szt.,
 - Surfinia Supertunia Vista 'Silverberry' – 432 szt.,
 - Surfinia 'Pegasus Purple' - 151 szt.,
 - Trawa rozplenica 'Rubrum' – 76 szt.,
 - Lobularia biała – 34 szt.,
 - Surfinia 'Blue Ocean' – 17 szt..

- Dostawa materiału
 - ziemia urodzajna – 8 m³
 - hydrożel – 10 kg (1 kg/m³)
 - nawóz wolnodziałający, otoczkowany zawierający Azot, Fosfor, Potas, Mikroelementy – 8 kg (1 kg/m³)

Warunki, jakie musi spełnić materiał roślinny:

Kwiaty:

- materiał roślinny musi posiadać prawidłowo rozwinięty system korzeniowy (pojemnik od 0,5 l do 1 l);
- rośliny muszą być opatrzone etykietą, paszportem dla roślin na których podana jest nazwa polska oraz łacińska;
- podłoże w pojemniku powinno być równomiernie przerośnięte korzeniami, bryła korzeniowa ma pozostać w całości po usunięciu pojemnika;
- system korzeniowy powinien być skupiony i prawidłowo rozwinięty (występowanie korzeni przybyszowych oraz włośnikowych);
- materiał roślinny musi być w dobrej kondycji zdrowotnej, bez oznak chorób i żerowania szkodników,
- materiał roślinny musi być w fazie kwitnienia (z dużą ilością pączków kwiatowych – min. 10) oraz musi pokryć w całości powierzchnię donicy w której został posadzony

(efekt kwitnienia oraz pokrycia powierzchni roślinami powinien pojawić się po upływie 2 - 3 tygodni od momentu posadzenia roślin),

- materiał roślinny w ramach gatunku i odmiany musi być wyrównany oraz musi posiadać parametry charakterystyczne dla danego gatunku lub odmiany (dot. wysokości, kształtu i rozkrzewienia sadzonek, barwy kwiatów i liści).

- Wady niedopuszczalne – kwiaty nie mogą być dotknięte ani jedną z tych wad:
 - niespełnienie kryteriów podanych powyżej,
 - silne uszkodzenie mechaniczne roślin,
 - ślady żerowania szkodników,
 - oznaki chorobowe,
 - uszkodzenie lub przesuszenie bryły korzeniowej,
 - uszkodzenie pąków kwiatowych, łodyg, liści i korzeni.

Ziemia urodzajna:

- ziemia urodzajna przeznaczona do obsadzenia ww. roślin na bazie torfu,
- ziemia powinna być wilgotna i pozbawiona kamieni oraz wolna od zanieczyszczeń o odpowiednim pH,

Hydrożel:

- porowaty preparat, granulowany superabsorbent zwiększający chłonność, poprawiający strukturę gleb i podłoży.

Nawóz:

- nawóz długo działający, wolnodziałający, granulowany, otoczkowany, odżywiający rośliny;
- przeznaczony dla roślin ozdobnych w pojemnikach;
- **skład nawozu NPK: 11+11+18** z dodatkiem mikroelementów.

- Na proces sadzenia kwiatów do donic składają się następujące czynności:
 - wypełnienie donic ziemią urodzajną wymieszaną z hydrożelem oraz nawozem;
 - obsadzenie roślinami donic/skrzynek;
 - obsadzenie pojemników należy wykonać poza miejscem dostawy.

UWAGA

Wykonawca odbierze od Zamawiającego donice, w których posadzi kwiaty. Należy wcześniej ustalić termin odbioru donic. Donice znajdują się na terenie Ogrodu Botanicznego, przy ul. Retkińskiej 41 w Łodzi. Następnie obsadzi donice kwiatami i dostarczy Zamawiającemu w uzgodnionym terminie (około 10-22 maja 2024 r.), w godzinach 6-14 od poniedziałku do piątku.

Zamawiający zamieszcza poniżej zdjęcia i wymiary donic wraz z liczbą roślin:

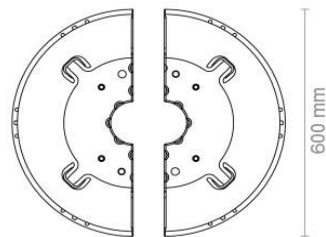
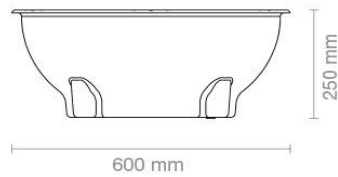
Donica A:



Długość – 650 mm, szerokość 235 mm, wysokość 263 mm

Zamawiający planuje obsadzenie 1 donicy 5 szt. roślin. Liczba donic - 63 szt.

Donica B:



Zamawiający planuje obsadzenie 1 szt. donicy (2 połówki) 10 szt. roślin. Liczba donic - 180 szt.

Donica C:



Długość – 1000 mm, szerokość 180 mm, wysokość 140 mm

Zamawiający planuje obsadzenie 1 szt. donicy 5 szt. roślin. Liczba donic - 14 szt.

Dokładny schemat obsadzenia roślin zostanie Wykonawcy przekazany w dniu podpisania umowy.

UWAGA

Zamawiający oczekuje dostarczenia donic obsadzonych w sposób wypełniający całą przestrzeń donicy ww. roślinami z ziemią urodzajną, hydrożelem i nawozem. Niedopuszczalne są prześwity ziemi pomiędzy roślinami. W związku z tym, donice należy obsadzić kilka tygodni przed dostawą. Wykonawca będzie zobowiązany do obsadzenia przedmiotowych donic według przedstawionych w dniu podpisania umowy schematów. **Wykonawca oprócz obsadzonych roślinami donic dostarczy również pozostałą, niewsadzoną część roślin na teren Ogrodu Botanicznego przy ul. Retkińskiej 41 w Łodzi.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli materiału przed posadzeniem, a następnie obsadzonych donic.

2.1. Zamawiający dopuszcza/ nie dopuszcza* możliwości składania ofert częściowych.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie do 22 maja 2024 r. od dnia podpisania umowy (Termin przekazania donic między 10.05.2024 r. a 22.05.2024 r.)

4. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

4.1. W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez Strony pisemnie lub drogą elektroniczną*. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4.2. Korespondencję do Zamawiającego, powołując się w tytule na nr sprawy postępowania (uzupełnić wykropkowane pole) ZZM.ZKZ.2511.25.2024 należy kierować:

- a) pisemnie na adres:
Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi

94-004 Łódź, ul. Retkińska 41
lub

b) drogą elektroniczną na adres: sekretariat@zsm.lodz.pl (do wiadomości: m.barwasna@zsm.lodz.pl)

4.3. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

5.1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **30** dni.

5.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA (określić, jeśli Zamawiający przewiduje warunki udziału w postępowaniu i/lub podstawy wykluczenia):

6.1. Warunek zdolności technicznej zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie:

- maksymalnie 2 umowy/kontrakty polegające na wykonaniu usług związanych z sadzeniem roślin jednorocznych o łącznej wartości 100 000,00 zł brutto.

Uwaga:

- w przypadku, gdy Wykonawca wykonywał w ramach umowy/kontraktu większy zakres prac dla potrzeb niniejszego zamówienia powinien wyodrębnić i podać zakres i wartość usług o którym mowa wyżej,

- Zamawiający zastrzega weryfikację potwierdzenia należytego wykonania prac bezpośrednio u podmiotu na rzecz którego były wykonane.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

7.1. Zamawiający ~~wymaga złożenia oferty w formie pisemnej~~ / dopuszcza złożenie oferty w postaci elektronicznej* za pomocą poczty email (***niewłaściwe skreślić**).

W przypadku dopuszczenia składania ofert w postaci elektronicznej:

7.1.1. poniższe postanowienia stosuje się odpowiednio do dokumentów składanych przed zawarciem umowy,

7.1.2. w przypadku dopuszczenia składania oferty lub dokumentów w postaci elektronicznej - muszą być one złożone z zachowaniem formy dokumentowej tj. w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej ofertę (Art. 77.2 Kodeksu cywilnego)

7.2. Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

7.3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zgodnie z wymaganiami OWZ. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę.

7.4. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego OWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

7.5. Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli oferta, załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

- 7.6. Pełnomocnictwo lub umocowanie prawne musi zostać złożone na wezwanie Zamawiającego w oryginale lub kopii poświadczonej przez wykonawcę. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.
- 7.7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 7.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 8.1. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w sekretariacie Zarządu Zieleni Miejskiej w Łodzi, ul. Retkińska 41, 94-004 Łódź, od poniedziałku do piątku w godzinach 07:30-15:30
- 8.2. Ofertę w postaci elektronicznej (jeśli zamawiający dopuścił składanie ofert w takiej postaci) należy przesać na adres sekretariat@zsm.lodz.pl (do wiadomości: m.barwasna@zsm.lodz.pl)
- 8.3. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	13.03.2024 r.	do godziny	10.00
---------	---------------	------------	-------

9. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 9.1. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich i wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
- 9.3. Cena może być tylko jedna.
- 9.4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym”.
- 9.5. Cena oferty brutto obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiotem zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty (i nie podlega zmianie przez cały okres trwania umowy – zapis fakultatywny).
- 9.6. Cena oferty musi zostać obliczona z uwzględnieniem obowiązujących przepisów podatkowych.

10. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 10.1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania).

L.p.	Nazwa kryterium	Waga	Maksymalnie ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena wraz z podatkiem VAT	100 %	100 punktów
2.	Inne kryterium % punktów
RAZEM		100 %	100 punktów

- 10.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznanie ilości punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższej zasady:

$C_p = C_n / C_b \times \dots \text{pkt}$

gdzie:

C_p – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie

C_n – cena najniższej oferty wraz podatkiem VAT

C_b – cena badanej oferty wraz z podatkiem VAT

Inne kryterium:

- 10.3. Zamawiający przy obliczaniu oceny punktowej oferty dla kryterium „Cena” w celu oceny dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.
- 10.4. Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
- 10.5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
- 10.6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 10.7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
- 10.8. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 10.9. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią OWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 10.10. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, będą się wydawać rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może wezwać do udzielenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
- 10.11. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający zastosuje odpowiednio przepisy art. 26 ust. 3 oraz 87 ust. 1 ustawy Pzp.
- 10.12. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp oraz dodatkowo jeżeli udzielenie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
- 10.13. Wykonawca związany będzie ofertą przez 30 dni od upływu terminu otwarcia ofert.

11. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 11.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty:

- ~~11.1.1. potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,¹~~
~~11.1.2. kserokopię uprawnień budowlanych osoby, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy wraz z zaświadczeniami o ich przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego²;~~
~~11.1.3. kopię polisy ubezpieczeniowej;~~
~~11.1.4. harmonogram robót i skrócony kosztorys ofertowy³;~~
~~11.1.5. inne~~
- 11.2. Nie złożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 11.1 będzie traktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
- 12.** Zamawiający ~~przewiduje~~ / nie przewiduje* możliwości przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami po złożeniu przez nich ofert. *(decyzja taka może być podjęta na każdym etapie postępowania)*
- 13.** Klauzula Informacyjna RODO⁴
- 13.1. Administratorem danych osobowych jest Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Retkińska 41, 94-004 Łódź, tel. 42 628 72 00, e-mail: sekretariat@zsm.lodz.pl, działający na podstawie Statutu jednostki budżetowej o nazwie „Zarząd Zieleni Miejskiej” w Łodzi, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XLVIII/975/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 12 września 2012 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej o nazwie „Zarząd Zieleni Miejskiej” w Łodzi i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. łódzkiego poz. 2836), zmienionej uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi Nr LXXVII/1601/13 z dnia 11 grudnia 2013 r. (Dz. Urz. Woj. łódzkiego poz. 5584) i Nr XXIX/752/16 z dnia 11 maja 2016 r. (Dz. Urz. Woj. łódzkiego poz. 2394);
- 13.2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest drogą elektroniczną: dane.osobowe@zsm.lodz.pl, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: ZSM.ZKZ.2511.25.2024 Posadzenie i dostawa roślin jednorocznych na terenie miasta Łodzi prowadzonym w trybie procedury otwartej;
- 13.3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 6 oraz art. 74 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp”
- 13.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 13.5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

¹ Wykreślić jeżeli nie wymagano wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

² Wykreślić jeżeli zamówienie nie dotyczy robót budowlanych

³ Wykreślić jeżeli zamówienie nie dotyczy robót budowlanych

⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”

13.6. Ma Pani/Pan prawo do: dostępu do swoich danych, ich sprostowania oraz ograniczenia ich przetwarzania a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ochrony danych;

13.7. Realizacja praw, o których mowa w pkt 7 możliwa jest za pośrednictwem inspektora ochrony danych pod adresem e-mail: dane.osobowe@zsm.lodz.pl lub pisemnie na adres siedziby Zarządu Zieleni Miejskiej przy ul. Retkińska 41, 94 – 004 Łódź;

13.8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.

14. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia przedmiotowego zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny.

Załączniki:

- formularz ofertowy
- oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- wzór umowy
- oświadczenie Wykonawcy składane w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.

* niewłaściwe skreślić

